

«СОГЛАСОВАНО»
Председатель ПК
_____ О.Р. Пампуха
« » _____ 2018 г.
Протокол № _____

«УТВЕРЖДАЮ»
Заведующая МБДОУ № 50
_____ А.А. Корж
Приказ № 20
«19» января 2018 г.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по противодействию коррупции
в муниципальном бюджетном дошкольном
образовательном учреждении г. Мурманска № 50
на 2018-2019 гг

№	Наименование мероприятия	Срок Исполнения мероприятия	Ответственный
1.	Организационные мероприятия		
1.1.	Мониторинг законодательства по противодействию коррупции с учетом возможных изменений	В течение года	Заведующая
1.2.	Разработка плана противодействия коррупции на 2018 год	Декабрь 2017	Заведующая Ст. воспитатель
1.3.	Использование прямых телефонных линий и коммуникационных средств с администрацией МБДОУ г. Мурманска № 50 в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	В течение года	Заведующая Зам. заведующей Ст. воспитатель
1.4.	Проведение антикоррупционной экспертизы локальных актов МБДОУ г. Мурманска № 50	В течение года	Заведующая Зам. заведующей
2.	Меры по недопущению коррупционных проявлений в наиболее подверженных коррупционным рискам направлениях работы		
2.1.	Прием детей в МБДОУ г. Мурманска № 50, перевод в другие учреждения образования и отчисление воспитанников из ОО проводить строго в соответствии с нормативно правовыми актами.	В течение года	Заведующая Зам. заведующей
2.2.	Осуществлять привлечение благотворительных денежных средств и материальных ценностей строго в соответствии с действующим законодательством и на добровольной основе.	В течение года	Заведующая Зам. заведующей
2.3.	Целевое использование средств на оплату труда.	В течение года	Заведующая Зам. заведующей
2.4.	Обеспечение постоянного контроля за целевым и эффективным использованием бюджетных средств.	В течение года	Заведующая Зам. заведующей

2.5	Осуществление систематического контроля финансово – хозяйственной деятельности.	В течение года	Заведующая Зам. Заведующей
2.6	Рассмотрение на совещании педагогического коллектива ОО вопроса об исключении случаев неправомерного взимания денежных средств родителями (законных представителей) воспитанников.	В течение года	Заведующая Зам. заведующей Ст. воспитатель
2.7	Проведение приемов граждан в МБДОУ г. Мурманска № 50 с целью выявления нарушений коррупционного характера должностными лицами и сотрудниками МБДОУ г. Мурманска № 50	постоянно	Заведующая Зам. заведующей
2.8	Осуществление усиленного контроля по рассмотрению жалоб и заявлений граждан, содержащих факты злоупотребления служебным положением, вымогательства, взяток и другой информации коррупционной направленности в отношении сотрудников МБДОУ г. Мурманска № 50	постоянно	Заведующая Зам. заведующей Ст. воспитатель
2.9	Отчет ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ОО перед трудовым коллективом.	в конце года	Заведующая Зам. заведующей
2.10	Заседание комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.	В течение года	Заведующая Члены комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений
2.11	Контроль за соблюдением сотрудниками ОО принципов служебного поведения, а также соблюдения Кодекса этики и служебного поведения работников МБДОУ г. Мурманска № 50.	В течение года	Заведующая Зам. заведующей
3.	Мероприятия по противодействию коррупции в сфере закупок.		
3.1.	Обеспечение соблюдения требований Федерального закона от 05.04.2013 г. № 44 – ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	В течение года	Заведующая Контрактный управляющий
3.2.	Изучение рынка необходимых товаров, работ, услуг с целью определения максимальной цены государственных контрактов и договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд.	В течение года	Заведующая Контрактный управляющий
4.	Обеспечение доступа граждан к информации о деятельности Образовательной организации		
4.1.	Обновление содержания раздела официального сайта МБДОУ г. Мурманска № 50 «Антикоррупционные мероприятия»	В течение года	Заведующая Специалист по сайту

4.2.	Размещение на информационных стендах и официальном сайте ОО информации о графике приема граждан	В течение года	Заведующая Специалист по сайту
4.3.	Размещение информации о деятельности в ОО в сети Интернет, в том числе, информации по антикоррупционным мероприятиям.	В течение года	Заведующая Специалист по сайту
5.	Антикоррупционная пропаганда, формирование в обществе нетерпимого отношения к проявлениям коррупции и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики в МБДОУ г. Мурманска № 50		
5.1.	Информирование населения через официальный сайт МБДОУ г. Мурманска № 50 о ходе реализации антикоррупционной политики.	В течение года	Заведующая Специалист по сайту
5.2.	Проведение мероприятий по формированию отношения к проявлениям коррупции в процессе организации антикоррупционного образования.	В течение года	Заведующая
5.3.	Организация антикоррупционной пропаганды, занятий по вопросам антикоррупционного законодательства, соблюдения норм этики и морали при оказании услуг населению.	В течение года	Заведующая Ст. воспитатель
6.	Антикоррупционное образование		
6.1.	Совещания с работниками ОО по информированию об изменениях в законодательстве в области антикоррупционной политики. Совместных мероприятиях с сотрудниками правоохранительных органов.	По мере поступления документов	Заведующая Зам. заведующей Ст. воспитатель
6.2.	Проведение занятий по антикоррупционной тематике с работниками ОО	В течение года	Заведующая Зам. заведующей

**Комитет по образованию администрации города Мурманска
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное
учреждение г. Мурманска № 50**
(наименование организации)

Номер документа	Дата составления
№ 20	19.01.2018

**ПРИКАЗ
(распоряжение)**

***Об организации деятельности по предупреждению коррупции
в МБДОУ № 50***

Руководствуясь требованиями Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», **приказываю:**

1. Утвердить план мероприятий, направленный на противодействие коррупции в МБДОУ № 50 на 2018 – 2019 годы согласно приложению № 1 к настоящему приказу.
2. Создать комиссию по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в МБДОУ № 50 в следующем составе:

Председатель комиссии – заместитель заведующей Пряженкова Е.А.

Члены комиссии: председатель ПК – Пампуха О.Р.
 педагог-психолог – Веселова Г.М.
 ст. воспитатель- Пенечко Т.А.
 ст. воспитатель Величко С.В.

3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель организации Заведующая Корж А.А.

С приказом ознакомлены:

зам. заведующей	_____	Пряженкова Е.А.
старший воспитатель	_____	Пенечко Т.А.
председатель ПК	_____	Пампуха О.Р.
педагог-психолог	_____	Веселова Г.М.
воспитатель	_____	Величко С.В.

